

ALLEGATO SCHEDA A

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente scolastico del _____
(denominazione dell'istituzione scolastica)

l sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDE

l'iscrizione del __bambin__ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'a. s. **2023-2024**
(denominazione della scuola)

con orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2021**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2023**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- _l_ bambin__ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat__ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- E_mail madre: _____

- E_mail padre: _____

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presenza visione *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data

Firma*

*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Allievo _____

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

C) LIBERA ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (solo per gli studenti degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado)

D) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____

Genitore

Firma dello studente e controfirma dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, dell'alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D).

Nel caso di scelta di cui al punto D) ai genitori dello studente della scuola secondaria di primo o secondo grado saranno chieste dall'istituzione scolastica successivamente puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151
Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
Sito web: www.abbaalighieri.edu.it
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUQR

MODULISTICA ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA

Gentili genitori di seguito allegati i moduli utili alla compilazione della domanda di iscrizione per l'anno scolastico in corso:

- **ALLEGATO 1:** INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
- **ALLEGATO 2:** AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMMAGINI E VIDEO
- **ALLEGATO 3:** DICHIARAZIONE INTOLLERANZE/ALLERGIE/FARMACI
- **ALLEGATO 4:** DELEGA AL PRELEVAMENTO DEL PROPRIO FIGLIO

Vi preghiamo di volerli compilare e restituire datati e debitamente firmati da entrambi i genitori, allegando, per ciascun genitore, copia del documento di identità con la dicitura: “Copia conforme all'originale che trovasi in mio possesso”. Basta allegare un documento di identità in corso di validità, a colori o perfettamente leggibile, per tutta la documentazione presentata; detta documentazione va trasmessa alla scuola tramite posta elettronica, all'indirizzo paic89900q@istruzione.it,

SI PRECISA CHE QUANTO SOTTOSCRITTO NELL'ALLEGATA DOCUMENTAZIONE HA VALIDITA' PER TUTTA LA DURATA DEL CICLO DI STUDIO; ESSA PUO' ESSERE REVOCATA E/O SOSTITUITA SOLO A SEGUITO DI ESPLICITA NUOVA DICHIARAZIONE E PRESENTAZIONE DI NUOVA DOCUMENTAZIONE DA PARTE DEI GENITORI. IN ASSENZA DI QUESTO, LA SCUOLA TERRA' A RIFERIMENTO QUANTO DICHIARATO NEI MODULI ALLEGATI.

I documenti che seguono vanno trasmessi alla scuola entro il 30 Gennaio 2023 (ultimo giorno valido per le nuove iscrizioni)

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Faccini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa art3 co2 Dlgs 39/93)

FIRMA PRESA VISIONE DA PARTE DI ENTRAMBI I GENITORI

Firma _____

Firma _____



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151
Email: paic@9900q@istruzione.it - paic@9900q@pec.istruzione.it
Sito web: www.abbaalighieri.edu.it
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUQR

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RIVOLTA AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Faccini Anna Maria, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel Regolamento (EU) 679/2016, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 7 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico: Prof.ssa Faccini Anna Maria

Riferimenti per la protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati è il Sig. FERRARO GIUSEPPE ANTONIO, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: mail.giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto

riportati è la Sig.ra Giordano Marzia.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati
 - indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico,
 - limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Faccini
(firma autografa sostituita a mezzo stampa art3 co2 Dlgs 39/93)

GENITORE 1

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale
dell'alunna/o _____ nata/o _____ a
_____, il _____, iscritta/o alla classe _____,
per l'anno scolastico 20_____/20_____.

dichiara di aver ricevuto l' informativa Prot. N. _____ del _____ fornita
dal Titolare del trattamento, e inoltre

dà il consenso nega il consenso,
al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per
comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma* _____

Data _____ -

**allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura" Copia conforme all'originale che trovasi in mio possesso";*

GENITORE 2

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale
dell'alunna/o _____ nata/o _____ a
_____, il _____, iscritta/o alla classe _____,
per l'anno scolastico 20_____/20_____.

dichiara di aver ricevuto l' informativa Prot. N. _____ del _____ fornita
dal Titolare del trattamento, e inoltre

dà il consenso nega il consenso,
al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per
comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma** _____

Data _____ -

***allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura" Copia conforme all'originale che trovasi in mio possesso";*



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151
Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
Sito web: www.abbaalighieri.edu.it
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUQR

TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO

(GDPR n. 679/2016- "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali")

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____,
residente _____ in _____ Via/Piazza _____.

La sottoscritta _____, nata a _____ il ___/___/_____,
residente _____ in _____ Via/Piazza _____
genitori/esercenti la patria potestà
dell'alunno/a _____ frequentante la scuola PRIMARIA
di codesto Istituto Comprensivo, classe/sezione _____ nell'A.S.

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo Abba Alighieri di Palermo (PA), nella persona del Dirigente Scolastico, ad effettuare e divulgare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del/la proprio/a figlio/a, nell'ambito di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi.

Il Dirigente Scolastico assicura che immagini, riprese audio-video realizzate dalla scuola, filmati, CD e DVD di documentazione delle attività progettuali, nonché elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'Istituto, eventuali pubblicazioni, esposizioni in occasione di mostre, corsi di formazione, seminari, convegni, programmi PON/Erasmus, concorsi a premi, anche in collaborazione con altri enti pubblici.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

In qualsiasi momento sarà possibile revocare il consenso al trattamento specifico e richiedere la rimozione di dati e fotografie riguardanti il minore, (art.17 del GDPR), inviando una e-mail all'indirizzo: paic89900q@istruzione.it. Tale revoca non preclude la liceità del trattamento effettuato in base al consenso prestato anteriormente alla revoca.

La presente autorizzazione è da ritenersi valida per tutto il corso di studi dell'alunna/o presso l'Istituto.

Palermo,

In fede _____

(firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci)

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il/la sottoscritto/a, _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta/autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore*

Si allegano le fotocopie dei documenti d'identità

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento e fondamento di liceità

L'Istituto tratterà i dati personali dello studente esclusivamente per le finalità di:

- a) pubblicazione delle immagini dello studente sul sito web dell'istituzione scolastica
- b) realizzazione di album ricordo o cartelloni ad uso interno da esporre in occasione di eventi organizzati dalla scuola per la presentazione di attività previste del Piano dell'Offerta Formativa dell'istituto

Ambedue i trattamenti sono basati sul consenso dello studente, se maggiorenne, o dell'esercente potestà genitoriale, se minorenni, senza il quale nessuna immagine/video sarà in alcun modo utilizzato.

Modalità di trattamento dei dati

I dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e della Legge sul diritto di autore (L. 633/41) per gli aspetti concernenti la fotografia ed il ritratto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei e protetti con adeguate misure di sicurezza come previste dal GDPR.

Periodo di conservazione

I dati raccolti verranno conservati fino alla eventuale revoca del consenso.

Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la cancellazione (artt. 15-19 del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste devono essere inviate all'indirizzo paic89900q@istruzione.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Responsabile per la protezione dei dati

Responsabile per la protezione dei dati è il sig. Ferraro Giuseppe Antonio email: info@leonardo-engineering.it

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Faccini
(firma autografa sostituita a mezzo stampa art3 co2 Dlgs 39/93)



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151
Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
Sito web: www.abbaalighieri.edu.it
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUKR

Al fine di tutelare il benessere psicofisico dell'alunno, si chiede di segnalare a questa Istituzione Scolastica se il proprio figlio, nel caso di organizzazioni di visite guidate che prevedano consumazioni di pasti al di fuori del contesto familiare o di attività in classe che prevedano il consumo di alimenti all'interno della scuola, debba seguire particolari accortezze alimentari.

Si prega pertanto di compilare il modello che segue e restituirlo firmato.

I sottoscritti _____ genitori
dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ sezione _____ di questo Istituto,

DICHIARANO

- Che il proprio/la propria figlio/a può nutrirsi con tutti gli alimenti:
 Che il proprio/la propria figlio/a non può nutrirsi con i seguenti alimenti:

1. _____
2. _____
3. _____

- per intolleranze o allergia alimentare o malattia metabolica (diabete, celiachia, favismo, ecc.);
- obesità come da certificato medico allegato;
- per altri motivi;
- inoltre fa presente che è esposto a shock anafilattico (barrare la casella se vero).

Pertanto,

CHIEDONO

che siano vietati al/alla proprio/a figlio/a i seguenti alimenti:

COMUNICANO

- Che il proprio/la propria figlio/a soffre della/le seguente/i patologia/e _____

e **SI IMPEGNANO** ad inizio di anno scolastico, entro il 22 Settembre 2023 a contattare la scuola per regolarizzare tutta la documentazione necessaria alla somministrazione dei farmaci a scuola (questo anche se l'alunno/a viene ritenuto/a autonomo/a nella somministrazione)

Palermo, lì _____

Firma del genitore*

Firma del genitore**

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

(D. L. vo 30 giugno 2003, n. 196)

Il sottoscritto prende atto che i dati personali inseriti nel presente modulo e/o in documenti allegati sono oggetto di trattamento ai fini della elaborazione della dieta speciale, in mancanza dei quali non sarà possibile elaborare ed applicare la dieta stessa e che i propri diritti sul trattamento dei dati forniti sono tutelati dal D. L. vo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Regolamento (UE) 2016/679

Palermo, lì _____

Firma del genitore*

Firma del genitore**



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
 Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
 Telefono 0916374806 - Fax 0916379151
 Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
 Sito web: www.abbaalighieri.edu.it
 Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUQR

COMUNICAZIONE IMPOSSIBILITÀ A PRELEVARE A SCUOLA IL PROPRIO/A FIGLIO/A AL TERMINE DELLE LEZIONI.

I sottoscritti _____, genitori dell’alunno/a _____ nato/a _____ il _____ frequentante il plesso _____ di codesto istituto, _____ classe _____ sez. _____ consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori e non potendo provvedere personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a

DELEGANO

Il/la Sig./Sig.ra _____ Carta d’identità n. _____
 Il/la Sig./Sig.ra _____ Carta d’identità n. _____
 Il/la Sig./Sig.ra _____ Carta d’identità n. _____

DICHIARANO

- di essere consapevoli che al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18;
- di essere a conoscenza degli orari di attività della scuola e di impegnarsi al massimo rispetto degli stessi dandone comunicazione alle persone da loro delegate;
- di essere a conoscenza che il docente, all’atto della consegna dell’alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- di sollevare l’I.C. “Abba-Alighieri” da qualsiasi responsabilità circa qualsivoglia evento che possa accadere dopo l’affidamento all’uscita della scuola.

La presente delega, che va consegnata alla segreteria della scuola negli orari di ricevimento al pubblico, deve essere **corredata delle fotocopie** a colori (o **perfettamente leggibili**) dei documenti di identità del/dei delegante/i e del/dei delegato/i.

Essa ha validità per l’intero ciclo di studi che il proprio/a figlio/a frequenterà presso codesta istituzione e vale fino a revoca o rettifica della stessa da parte dei/del/della sottoscritti/o/a.

In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, alla presente deve essere anche allegata la relativa documentazione.

Firma per accettazione della/e persona/e delegata/e MAX 3	Firma dei genitori

Palermo, _____

Firma del genitore

Firma del genitore

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il/la sottoscritto/a, _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta/autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore*

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.13 Regolamento UE n.2016/679 (inseguito,“GDPR”), questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Faccini Anna Maria in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano le persone da lei/voi delegate per la presa in consegna del minore sotto la sua/vostra tutela genitoriale, è tenuta a fornirvi le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in possesso dell'istituto scolastico.

1. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali dei delegati da lei indicati, avrà le finalità di: gestione per la consegna del minore a persone da lei/voi autorizzate.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

2. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art.4 n.2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

3. Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità all'art.1 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali.

I dati raccolti saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

4. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art.1 a dipendenti del Titolare, nella loro qualità di incaricati interni del trattamento.

5. Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico: Prof.ssa Faccini Anna Maria.

Responsabile della protezione dei dati è il sig. Ferraro Giuseppe Antonio, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: email giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

6. Diritti degli interessati

Nella qualità di interessato, ogni delegato può esercitare i propri diritti di cui all'art.15 GDPR.

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Faccini
(firma autografa sostituita a mezzo stampa art3 co2 Dlgs 39/93)